

Opis przedmiotu przetargu

1. **Przetarg dotyczy: najmu powierzchni w celu prowadzenia działalności biurowo-handlowo-usługowej w obiekcie przy ul. Kopcińskiego 22 w Łodzi. Przewidywany okres zawarcia umowy: 24 miesiące od daty podpisania umowy i przekazania przedmiotu Najemcy.**
2. przedmiot przetargu ma być zlokalizowana na poziomie „0” w budynku Szpitala, w Holu Głównym (przy laboratorium).
3. Działalność biurowo-handlowo-usługowa nie może być przenoszona w inne miejsce bez pisemnej zgody Wynajmującego.
4. Wynajmujący ma prawo do zwiększenia lub zmniejszenia powierzchni najmowanej.
5. **Wymagana minimalna wartość netto czynszu za 1 m² wynajmowanej powierzchni 19,50 netto.**
6. Czynsz obejmuje opłatę za zużyte media i podatek od nieruchomości.
7. **Okres najmu: 24 miesiące od daty podpisania umowy.**
8. Do podstawowych obowiązków Najemcy należeć będzie:
 - zaopatrywanie działalności biurowo-handlowo-usługowa we własnym zakresie i na własny koszt;
 - sprzedaż towarów z zachowaniem przewidywanych przepisami wymogów;
 - przestrzeganie obowiązujących przepisów ppoż. i bhp,
 - Najemca odpowiada za przeciwpożarowe zabezpieczenia działalności biurowo-handlowo-usługowej,
 - Najemca odpowiada za utrzymanie czystości i porządku wokół prowadzonej działalności biurowo-handlowo-usługowej,
 - Najemca odpowiada za używanie wynajętego przedmiotu najmu z należytą starannością, zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - Najemca dba o estetykę i wystrój zewnętrzny przedmiotu najmu dostosowany do wymagań Wynajmującego,
 - Najemca pokrywa w pełnej wysokości wszelkie szkody i zniszczenia powstałe z jego winy przez cały okres trwania najmu;
 - Najemca nie może dokonać bez pisemnej zgody Wynajmującego żadnych zmian naruszających w sposób trwały substancje budynku lub przedmiotu najmu,
 - Najemca nie może oddawać przedmiotu najmu w podnajem lub do bezpłatnego używania osobie trzeciej w całości lub w części,
 - Najemca winien prowadzić działalność przez minimum 5 dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach uzgodnionych z Wynajmującym,
 - Po okresie obowiązywania umowy lub z chwilą jej rozwiązania, Najemca winien przekazać przedmiot umowy w stanie niepogorszonym, na co strony sporządzą protokół;
 - Najemca dba o ubezpieczenie na czas trwania niniejszej umowy na własny koszt swojej działalności od odpowiedzialności cywilnej, od nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych;
 - Najemca przestrzega przepisów administracyjno-porządkowych obowiązujących na terenie szpitala;

9. Najemca ponosi we własnym zakresie wszelkie koszty związane z montażem, konserwacją, utrzymaniem oraz naprawą zainstalowanych na własny koszt i wykorzystywanych mebli.
10. Najemca wykona wyżej opisane prace bez zakłócania prawidłowego funkcjonowania Szpitala.
11. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia, kradzieże lub włamania.
12. Wynajmującemu służy prawo do przeprowadzania kontroli wykonywania ww. postanowień.