

Rektor Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

ogłasza konkurs na stanowisko

DYREKTORA

**Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 im. Norberta Barlickiego
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
90–153 Łódź, ul. Kopcińskiego 22**

zwanego dalej Szpitalem

I. Ustala się następujące wymagania dla kandydatów na stanowisko Dyrektora Szpitala:

1. Wymagania formalne:

- ukończone studia wyższe;
- co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora;
- brak prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwo popełnione umyślnie.

2. Wymagania merytoryczne (pożądane):

- znajomość rynku usług medycznych i systemu ochrony zdrowia, w tym problematyki dotyczącej działalności podmiotów leczniczych;
- znajomość zasad działania wyższej uczelni medycznej oraz roli szpitala klinicznego w procesie edukacji;
- znajomość regulacji prawnych określających zasady funkcjonowania placówek ochrony zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy o działalności leczniczej, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych;
- znajomość zasad zarządzania i kierowania zespołami pracowników;
- znajomość zasad prowadzenia inwestycji;
- znajomość zagadnień: zarządzania strategicznego, finansów i rachunkowości zarządczej, kontroli finansowej, monitorowania rozliczeń z tytułu sprzedaży usług w zakresie świadczeń zdrowotnych;
- preferowane doświadczenie w pracy w ochronie zdrowia.

II. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
2. dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem, dotyczące posiadanego wykształcenia i stażu pracy (dyplom ukończenia studiów, dyplom ukończenia studiów podyplomowych, świadectwa pracy, zaświadczenia wydane przez pracodawcę potwierdzające staż pracy);
3. CV ze szczegółowym opisem przebiegu pracy zawodowej;

4. inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata;
5. informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego (oryginał), opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
7. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne;
8. oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;
9. oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w ustawie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
10. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z konkursem, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
11. koncepcję działalności i rozwoju Szpitala w okresie najbliższych 5 lat (max. 4 strony A4, czcionka Times New Roman rozmiar 12).

Kopie dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 4, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Kandydat jest obowiązany przedstawić na prośbę komisji konkursowej, w trakcie prowadzonej z nim rozmowy kwalifikacyjnej, oryginały dokumentów dołączonych do oferty w formie kopii.

III. Materiały informacyjne

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym SP ZOZ USK nr 1 im. N. Barlickiego UM w Łodzi są dostępne (po uprzednim złożeniu oświadczenia o zachowaniu poufności pozyskanych danych) w siedzibie Uczelni, w Dziale ds. Bazy Klinicznej, Łódź, al. Kościuszki 4, pokój nr 32, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym bądź mailowym (tel. 0-42/272-59-06, e-mail: kancelaria@umed.lodz.pl).

IV. Tryb składania ofert

1. Oferty wraz z dokumentami należy przesać pocztą na adres: Uniwersytet Medyczny w Łodzi, al. Kościuszki 4, 90-419 Łódź, lub złożyć w zamkniętych kopertach bezpośrednio w Kancelarii UM w Łodzi (Łódź, al. Kościuszki 4, parter, pokój nr 6), **w terminie do dnia 21 stycznia 2022 r. do godz. 15.00**. O terminie zgłoszenia decyduje data i godzina doręczenia oferty do Kancelarii UM w Łodzi.
2. Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego, wraz z adnotacją: „Konkurs na stanowisko dyrektora USK nr 1 im. N. Barlickiego UM w Łodzi”.
3. O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.
4. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur - do dnia 31 stycznia 2022 r.

V. Zadaniem Dyrektora Szpitala będzie w szczególności stworzenie planu dalszego rozwoju Szpitala oraz stabilizacji finansowej placówki.

Zasady konkursu określa regulamin postępowania konkursowego opracowany dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora USK nr 1 im. N. Barlickiego UM w Łodzi, dostępny na stronie [www.bip.umed.pl/Oferty pracy/Oferty pracy szpitale kliniczne](http://www.bip.umed.pl/Oferty_pracy/Oferty_pracy_szpitale_kliniczne).