



Znak : **10/ZP/2020** Łódź, dnia 30.06.2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

Przedmiot postępowania:   
Transport sanitarny

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. z 2019 r.,poz.1843 t.j. ze zm.), zwana dalej ustawą PZP.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 139 000 euro.

Podstawa prawna: art. 39 – 46 ustawy

ogłoszone na stronie internetowej [http://www.barlicki.pl](http://www.barlicki.pl/), siedzibie zamawiającego

**Termin składania ofert 08.07.2020 r. godz. 9:00**

**Termin otwarcia ofert 08.07.2020 r. godz. 10:00**

Zatwierdzam

…………………………………..

(kierownik zamawiającego)

1. **INFORMACJE OGÓLNE**
2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. N. Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy PZP, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SIWZ. W sprawach nieuregulowanych ustawą będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Dane zamawiającego:
   1. Konto bankowe:  **BGK O/Łódź**
   2. Nr konta bankowego: **09 1130 1163 0014 7138 1320 0001**
   3. NIP: **725-10-19-093**
   4. REGON: **000288774**
   5. KRS: **0000021295**
   6. **Dokładny adres do korespondencji**:   
      Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. N. Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Kopcińskiego 22, 90-153 Łódź, z dopiskiem Dział Zamówień Publicznych.
   7. Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: **42 678-99-52**
   8. Adres internetowy zamawiającego: [***http://www.barlicki.pl***](http://www.barlicki.pl/)
   9. E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: [***ewa.twardowska@barlicki.pl***](mailto:ewa.twardowska@barlicki.pl) ***(proszę o podanie nr sprawy w tytule maila)***

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia USK nr 1 im N. Barlickiego w Łodzi, Gm. M. Łódź, pow. m. łódzki, województwo łódzkie są **usługi transportu** pacjentów Szpitala (przewóz pacjentów Szpitala, pozostawanie w gotowości do wykonywania tego przewozu oraz zabezpieczenie łączności bezprzewodowej) o rodzajach, właściwościach i ilościach szczegółowo opisane w załącznikach do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w szczególności: **Formularz asortymentowo-cenowy- załącznik nr 1A, formularz ofertowy- załącznik 1B.** na terenie całego kraju, świadczenie każdorazowej usługi transportu sanitarnego będzie realizowane na podstawie  **telefonicznego zlecenia czynnego przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia – także w niedziele, święta i dni wolne od pracy.**
2. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**60.00.00.00-8 – usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)**

**60.13.00.00-8 – usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób**

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Przedmiot zamówienia składa się z **1 pakietu** oferta dla swojej ważności w pakiecie musi być złożona na wszystkie pozycje.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych** na poszczególne pozycje. W ramach pakietu zamawiający wymaga złożenia oferty pełnej tj. na wszystkie pozycje asortymentowe w danym pakiecie i podaniu kwoty ostatecznej za cały przedmiot zamówienia – pakiet. Brak wyceny na daną pozycję pakietu spowoduje odrzucenie oferty.
4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
   1. Przedmiotem zamówienia jest transport pacjentów Szpitala zwany dalej transportem.
   2. Transport obejmuje (przewóz pacjentów Szpitala, pozostawanie w gotowości do wykonywania tego przewozu oraz zabezpieczenie łączności bezprzewodowej).
   3. **Szacunkowa liczba** przewozów pacjentów Szpitala w obszarze do 25 km od Szpitala oraz kilometraż  
      przewozów powyżej 25 km jest zawarta w **załączniku 1A** do niniejszej specyfikacji, stanowiącym jej integralną część.
   4. Przedstawione w **załączniku nr 1A** ilości kursów (w okresie obowiązywania umowy) są szacunkowe   
      i nie mogą stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę ich pełnej realizacji. W przypadku przekroczenia ilości określonego kursu podanego w SIWZ i konieczności dodatkowego zamówienia Wykonawca nie będzie podwyższał ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia, łącznie z całkowitym wstrzymaniem zakupu ogólnej ilości kursów, jak i poszczególnych ich rodzajów w poszczególnych okresach obowiązywania umowy, jak i w stosunku do całej ilości kursów przewidzianych w przedmiocie zamówienia – w zależności od przebiegu leczenia, zmiany profilu świadczonych usług i zmian metod diagnostyczno-terapeutycznych. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za usługę wykonaną.
   5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pacjentom, w czasie przewozu, niezbędnej i właściwej pomocy medycznej udzielanej przez fachowy personel. W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do: udzielenia pacjentowi niezbędnej pomocy medycznej, natychmiastowego dojazdu do najbliższej jednostki ochrony zdrowia w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia pacjenta w trakcie przewozu, udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej, a w przypadku ambulansu typu „S” również pomocy lekarskiej i wezwania w razie potrzeby służb ratownictwa medycznego.
   6. Świadczenie usług transportu sanitarnego będzie zgodne z prawem oraz wymaganiami NFZ dla tego rodzaju świadczeń, w oparciu o posiadane aktualne i właściwe dokumenty wymagane do prowadzenia działalności w zakresie transportu sanitarnego.
   7. Wymaga się od Wykonawcy prowadzenia dokumentacji medycznej dotyczącej stanu pacjenta podczas transportu i statystyki zgodnie z przepisami obowiązującymi podmioty lecznicze.
   8. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli prowadzonej przez NFZ, przez Zamawiającego lub przez inne uprawnione w tym zakresie podmioty trzecie.
   9. Usługi transportu sanitarnego określone **w pozycji 1 i 3 tabeli zawartej w załączniku 1A** „przewóz chorych bez lekarza” – powinny być wykonywane przy pomocy co najmniej 2 osób w zespole, natomiast usługi transportu określone **w pozycjach 2, 4** wyżej wskazanej tabeli – powinny być wykonywane przy pomocy co najmniej 3 osób.
   10. Przewóz pacjentów będzie realizowany własnymi samochodami o przeznaczeniu do transportu sanitarnego spełniającymi cechy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
   11. W przypadku zagrożenia życia pacjentów – **czas przyjazdu do miejsca wezwania** nie powinien być dłuższy **niż 20 minut** od zgłoszenia zapotrzebowania/wezwania (tryb „na cito”).
   12. **Przybycie zespołu „S”** do miejsca wezwania niezwłocznie od momentu wezwania, **w czasie nie dłuższym niż 20 min. od zgłoszenia/wezwania (CITO) lub zlecenia planowe w terminie ustalonym ze zleceniodawcą, nie dłuższym niż 40 min. od zgłoszenia/wezwania. Przybycie zespołu „P”** do miejsca wezwania, w czasie wskazanym w zleceniu**, nie dłuższym niż 40 min. od zgłoszenia/wezwania)**
   13. Czas oczekiwania na pacjentów **do 40 minut** w przypadku dowiezienia pacjenta na badania lub konsultacje do innej jednostki, przy założeniu, że lokalizacja wskazanej jednostki nie stanowi lokalizacji końcowej zleconego przewozu
   14. **Wymagania dotyczące samochodów** do transportu **sanitarnego**.
       1. Transport chorych musi spełniać wymogi transportu sanitarnego, a pojazdy winny być wyposażone w niezbędny sprzęt umożliwiający monitorowanie i udzielenie pomocy pacjentowi w czasie przewozu, a w szczególności wymagane jest:

instalacja elektryczna w samochodach typu S i P (do zasilania w szczególności: defibrylatora, respiratora, ssaka, kardiomonitora, pompy infuzyjnej),

nosze główne z podwoziem,

krzesełko kardiologiczne

sprzęt łączności bezprzewodowej pracującej w sieci krajowej,

instalacja tlenowa, (w szczególności: stacjonarne i przenośne zbiorniki tlenu, reduktor, przepływomierz z szybkozłączką, dren do podawania tlenu),

aparatura do reanimacji, sprzęt i leki do prowadzenia resuscytacji krążeniowo – oddechowej (worek samorozprężalny, laryngoskop, zestaw łyżek do intubacji, cewniki do odsysania, zastawka PEEP, rurki intubacyjne w kilku rozmiarach co najmniej 0d 6,0 do 8,5, aparaty do toczenia płynów), sprzęt do udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej.

inne przewidziane prawem oznaczenia pojazdu wskazujące na przewożenie chorych.

posiadać aktualne dowody rejestracyjne z aktualnymi badaniami technicznymi pojazdów oraz opłacone polisy ubezpieczenia pojazdów (OC i NNW wszystkich osób przebywających w pojeździe)

* + 1. Transport chorych musi być realizowany terminowo. W przypadku awarii pojazdu przewoźnik zobowiązany jest do bezzwłocznego podstawienia pojazdu rezerwowego.
    2. Wymagane jest bieżące utrzymanie czystości i dezynfekcja ambulansu, jej częstotliwość i zapewnienie jakości wykonania pozostaje po stronie Wykonawcy.
    3. **Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i z tego tytułu ponosił będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno-epidemiologicznymi.**
  1. **Dodatkowe wymagania dotyczące personelu:**

1. Osoby które będą zatrudnione na stanowiskach kierowców muszą posiadać:

* przeszkolenie z zakresu pierwszej pomocy lub inne kwalifikacje uprawniające do udzielania pierwszej pomocy,
* ukończony 21 rok życia,
* zaświadczenie lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań, zgodnie z ustawą Prawa o ruchu drogowym, do kierowania określonymi pojazdami uprzywilejowanymi
* prawo jazdy uprawniające do kierowania pojazdami, które Wykonawca będzie używał do realizacji umowy.
  1. **Termin płatności nie może być krótszy niż 30 i dłuższy niż 60 dni** od daty od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za podstawę faktury uważa się faktycznie dokonany przewóz, który zostanie potwierdzony przez pracownika zamawiającego**.**
  2. odpłatność za przewozy dokonywana będzie przelewem na konto wskazane przez przewoźnika.

1. **Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymogi określone obowiązującym prawem polskim**, jak i prawem Uni Europejskiej, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w **załączniku nr 1A,1B** do SIWZ.

**Przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też – w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych dotyczących przewożonych pacjentów, w szczególności danych dotyczących ich stanu zdrowia, w sposób zgodny z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz.Urz.UE.L.119.1) – dalej zwane **RODO.**
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia znajduje się na stronie internetowej od dnia publikacji   
   w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. (**w załączniku 1B-** do SIWZ). Jeżeli Wykonawca nie wypełni, lub nie dokona w nim skreśleń, Zamawiający uzna że zamówienie wykonane zostanie samodzielnie.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3A ustawy PZP (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).
5. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie stawia wymogu, ani nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji zamówienia:**

**17 miesięcy- od dnia od dnia zawarcia umowy**, transport, stanowiący przedmiot zamówienia odbywać się będą na podstawie składanych zamówień w zależności od potrzeb:

1. **Miejsce wykonania zamówienia:**
   1. Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. N. Barlickiego w Łodzi ul. Kopcińskiego 22, 90-153 Łódź.
   2. Transport pacjentów będzie odbywał się w obrębie Miasta Łodzi i poza jego granicami administracyjnymi.

# OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 i 5 PZP

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   * + - 1. Nie podlegają wykluczeniu
         2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. - nie dotyczy

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

Zamawiający uzna wymóg dot. ww. warunku za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, iż jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **minimum 350 000,00 zł**.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których wyżej mowa, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże:

**c).1** wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **(tj. jednej usługi na terenie Polski polegającej na świadczeniu usług transportu sanitarnego pacjentów Szpitala)** w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie –o wartości przynajmniej **300 000,00 zł (trzysta tysięcy zł 00/100)**

**c).2** Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że dysponuje **środkami transportu** odpowiednimi dla transportu będącego przedmiotem zamówienia (wyposażenie zgodne z obowiązującymi przepisami) wg **wykazu środków transportu** **Załącznik nr 7** do SIWZ,

**c).3 ocenę zgodności , certyfikat zgodności** potwierdzające że środki transportu użyte do realizacji zamówienia odpowiadają **Polskim Normom przenoszącym europejskie normy zharmonizowane** (PN-EN 1789+A2:2011P),

**c).4 ocenę zgodności , certyfikat zgodności** potwierdzające że środki transportu użyte do realizacji zamówienia odpowiadają **warunkom technicznym określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury** z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.),

**c).5 aktualne zezwolenie na wykonywanie krajowego drogowego przewozu osób wydane przez właściwy organ.** Ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019.poz.2140 ze zm.)

**c).6 opinię/decyzję/protokół** Kontroli Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dotyczącej Bazy transportu oraz zgłoszonych ambulansów **potwierdzające Spełnienie warunków sanitarno-epidemiologicznych** Bazy Transportu i Ambulansów

**c).7 zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na użytkowanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym –** zgodnie z ustawą/prawem o ruchu drogowym z dnia 20. czerwca 1997 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 z późn. zm.)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. **IV 1. lit. b)-c)** niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w **rozdz. IV. 2**. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
5. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
6. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 2.
7. WYKLUCZENIE W postępowaniu mogą wyłącznie wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 (przesłanki obligatoryjne) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 (przesłanki fakultatywne) ustawy prawo zamówień publicznych.
8. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5 ust. 1 Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. Z 2019 r. Poz.2 43, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. Z 2019r. poz.498, 912, 1495 i1655);

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określić zakres umocowania.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wskazane warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z podmiotów występujących wspólnie ani żaden Wykonawca udostępniający potencjał – nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW – SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

1. „STRONA TYTUŁOWA” – **Załącznik nr 1 do SIWZ**
2. „FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY” – **Załącznik nr 1A do SIWZ;**
3. „FORMULARZ OFERTOWY” – **Załącznik nr 1B do SIWZ**;
4. „OŚWIADCZENIE WYKONAWCY”, aktualne na dzień składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w   
   postępowaniu– **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
5. „ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA (o ile dotyczy)” – **Załącznik nr 2A do SIWZ**;

Uwaga: Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w oryginale.;

1. „OŚWIADCZENIE RODO” w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – **Załącznik Nr 3 do SIWZ-** (składany wraz z ofertą);
2. **Pełnomocnictwo** – jeżeli jest wymagane.
   1. Pełnomocnictwo do składania ofert składane jest w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem osób/osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub w przypadku kopii pełnomocnictwa - wymaga się pozyskania notarialnego uwierzytelnienia odpisu pełnomocnictwa opatrzonego podpisem notariusza, zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (Dz.U. 1991 nr 22 poz. 91 ze zm.). Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
   2. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oferta musi być podpisana, przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób - to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.
   3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określić zakres umocowania.
3. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**
4. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, oświadczenie (**załącznik nr 2 do SIWZ)** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. V.5- niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów. (**załącznik nr 2 do SIWZ)**
6. **Oświadczenia**, o których mowa w niniejszej SIWZ składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których podlega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp **składane są w oryginale.**
7. **Dokumenty**, o których mowa w niniejszej SIWZ **inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem**.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH SAMODZIELNIE PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Wykonawca **składa w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia, o której mowa w art. 86 ust. 5, **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowe**j o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 2015, poz. 184, 1618 i 1634) w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. – **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
2. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentu stanowiącego dowód braku zakłócenia konkurencji dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Oświadczenie i/lub dowody w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE, NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PZP.

Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.:**

* 1. **w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 2 z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp., zamawiający żąda następujących dokumentów ( pkt 1.1-1.10 ):**

a/W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający żąda dokumentów potwierdzających posiadanie takich kompetencji lub uprawnień, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:

- nie dotyczy

b/W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** zamawiający żąda następujących dokumentów:

* 1. **dokument potwierdzający,** iż Wykonawca jest ubezpieczony **od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 350 000,00 zł. **– w postaci załącznika**

c/ W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności **technicznej lub zawodowej** (zgodnie z rozdziałem IV) zamawiający żąda następujących dokumentów:

* 1. **Wykaz usług** ( min.1 ) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów**, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. – **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
  2. **Wykaz środków transportu** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **– Załącznik nr 7 do SIWZ** .
  3. **ocena zgodności , certyfikat zgodności** potwierdzające że środki transportu użyte do realizacji zamówienia **odpowiadają Polskim Normom przenoszącym europejskie normy zharmonizowane** (PN-EN 1789+A2:2011P) **– w postaci załącznika**
  4. **ocena zgodności , certyfikat zgodności** potwierdzające że środki transportu użyte do realizacji zamówienia **odpowiadają warunkom technicznym określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury** z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.), **– w postaci załącznika**
  5. **aktualne zezwolenie na wykonywanie krajowego drogowego przewozu osób wydane przez właściwy organ.** Ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019.poz.2140 ze zm.) **– w postaci załącznika**
  6. **opinia/decyzja/protokół** Kontroli Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dotyczącej Bazy transportu oraz zgłoszonych ambulansów potwierdzające **Spełnienie warunków sanitarno-epidemiologicznych** Bazy Transportu i Ambulansów**– w postaci załącznika**
  7. **zezwolenie** **Ministra Spraw Wewnętrznych** i Administracji n**a użytkowanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym** – zgodnie z ustawą/prawem o ruchu drogowym z dnia 20. czerwca 1997 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 z późn. zm.) **– w postaci załącznika**

d/ W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy/usługi **wymagań określonych przez Zamawiającego** należy przedłożyć następujące dokumenty:

* 1. **Wykaz dot. kwalifikacji osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 8 do SIWZ**.
  2. **Dokumenty** potwierdzające, spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**,** ( w szczególności wymienione w załączniku 1B do SIWZ na każde wezwanie Zamawiającego)
  3. **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.,zamawiający żąda następujących dokumentów( pkt 2.1-2.3 ):**

2.1. **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji ( jako załącznik )**;

2.2. **Oświadczenia** Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o **zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności **( jako załącznik );**

2.3. **Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne ( jako załącznik )**

* 1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt. VII.2.1:** składa dokument/dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
  2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa **w pkt. VII.2.1,** zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
  3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt. VII.2** niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów.
  4. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt. VII.2.** dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
  5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
  6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt. VII.2.** w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
  7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt. VII.2.**, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
  8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w **pkt. VII.2** winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie
  9. **Uwaga !** Ww. dokumenty należy złożyć w odpowiedniej formie, zgodnie z zapisami §14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126) oraz zgodnie z zapisami rozporządzenia zmieniającego powyższe tj. Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1993), tj.: w postaci oryginału dokumentu opatrzonego podpisem lub kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW (Art. 26 ust. 6 ustawy PZP).**
2. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Wykonawca wskaże Zamawiającemu, w której procedurze dostarczył te dokumenty.
4. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w § 2 oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r
5. **KLAUZULA** **INFORMACYJNA (RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. Norberta Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 90-153 Łódź, ul. Kopcińskiego 22, tel. 42 67-76-824**
2. inspektorem ochrony danych osobowych w **SP ZOZ USK nr 1 im. Norberta Barlickiego UM**  **w Łodzi** jest **Pan Mariusz Jaworski**, kontakt: e-mail: [iod@barlicki.pl](mailto:iod@barlicki.pl) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **10/ZP/2020 – transport sanitarny.**
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych t.j. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
   1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się pisemnie oraz przy użyciu poczty elektronicznej.
   2. Informacji dotyczących przetargu udziela się w godz. 9.00 – 14.00 w dni robocze pn-pt.
   3. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie pisemnej.
   4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
   5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w formie odrębnego załącznika do oferty i opatrzone napisem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
   6. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie.
   7. Kopertę opatrzoną danymi Wykonawcy należy opisać:

**„Przetarg nieograniczony nr 10/ZP/2020 – Transport sanitarny ”**

**Nie otwierać przed: ……………………….  
 DATA I GODINA OTWARCIA**

**Na kopercie należy podać nazwę i adres firmy.**

* 1. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert, z wyjątkiem wyrażenia zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, która pod rygorem odrzucenia musi być dokonana w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia - art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
  2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 3-8.), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej: email [**ewa.twardowska@barlicki.pl**](mailto:ewa.twardowska@barlicki.pl) Łączny rozmiar załączników przesyłanych pocztą e-mail nie może przekroczyć 25MB.
  3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2019 poz. 123, j.t.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  4. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian przez Zamawiającego:
  5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  6. **Zapytania** mogą być składane pisemnie pod adres Zamawiającego wskazany w pkt. I. SIWZ lub drogą elektroniczną zgodnie z pkt. X.9 SIWZ. Dla usprawnienia udzielania odpowiedzi Zamawiający prosi o przesłanie pytań **w wersji edytowalnej drogą mailową** na adres: [**ewa.twardowska@barlicki.pl**](mailto:ewa.twardowska@barlicki.pl) **w tytule maila prosimy dodawać nr sprawy – 10/ ZP /2020.** / nie jest to wymóg/.
  7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielanych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
  9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
  10. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
  11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
  12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.
  13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami to

**14.1**  **w sprawach merytorycznych:**

dr Krzysztof Chmiela – Kierownik Szpitalnego Oddziału Ratunkowego – tel. 42 677 66 12

**14.2 w sprawach formalno – prawnych:**  
 mgr Ewa Twardowska – Starszy Inspektor ds. Zamówień Publicznych ; tel. 42 677-68-24   
 mgr Agnieszka Światłowska – Kierownik Działu Zamówień Publicznych; tel. 42 291-95-70

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Termin związania ofertą wynosi: **30 dni.**
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,   
   z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę, zgodnie z SIWZ).
6. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wszystkie załączniki oferty dla swojej ważności muszą być podpisane przez Wykonawcę (t.j. osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania firmy we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej) lub jego Pełnomocnika (jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo), a każda zapisana strona oferty musi być parafowana.
9. Oferta powinna być napisana w języku polskim (oferta i wszelkie inne dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone i poświadczone przez Wykonawcę), czytelnym pismem ręcznym nieścieralnym atramentem lub tuszem, bądź na maszynie lub komputerze oraz podpisana (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczątka) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
10. Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, a w szczególności do podpisania oferty musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Zamawiający może zażądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Jeżeli Wykonawca zamierza wykonywać zamówienie z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania w ofercie, które części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
16. **Ofertę należy złożyć na całość zamówienia lub na poszczególne pakiety (zgodnie z Załącznikiem 1A)**
17. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile Wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku informacje te muszą być przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty i opatrzone napisem „**tajemnica przedsiębiorstwa**”. Ta część oferty winna być opakowana w sposób uniemożliwiający przeglądanie jej przez innych wykonawców.
18. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie wraz z wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach (prosimy o dołączenie dokumentów zgodnie z opisem w **części V SIWZ**).
19. Kopertę opatrzoną danymi Wykonawcy należy opisać:

**„Przetarg nieograniczony nr 10/ZP/2020 – Transport sanitarny ”**

**Nie otwierać przed: ……………………….  
 DATA I GODINA OTWARCIA**

**Na kopercie należy podać nazwę i adres firmy.**

Brak oznakowania przesyłki, jako oferty przetargowej może skutkować jej otwarciem, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności. W przypadku np. przesyłek kurierskich ofertę należy umieścić w opisanej jak wyżej kopercie, a następnie umieścić w kopercie przeznaczonej na przesyłki kurierskie. Na zewnętrznej kopercie należy zamieścić widoczną informację, iż jest to oferta przetargowa ze wskazaniem numeru postępowania przetargowego.

1. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz aby wyróżniała się spośród innej korespondencji – poprzez dopisanie na kopercie słowa „PRZETARG”.
2. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert, z wyjątkiem wyrażenia zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, która pod rygorem odrzucenia musi być dokonana w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia - art. 89 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia dotyczące złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem ,,ZMIANA OFERTY". Koperty oznaczone ,,ZMIANA OFERTY" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie ,,WYCOFANIE OFERTY". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
5. W przypadku dostarczania ofert pocztą / kurierem należy zaznaczyć na liście przewozowym, iż jest to oferta przetargowa – w przypadku braku takiego oznaczenia Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu doręczenia oferty w miejscu innym niż wskazane w SIWZ**.**
6. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
7. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego **do dnia 08.07.2020 r. do godz. 09:00** w **Kancelarii SP ZOZ USK nr 1 UM w Łodzi, 90-153 Łódź, ul. Kopcińskiego 22, parter (pokój 1).**
8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy niezwłocznie.
9. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.07.2020 r. o godz. 10:00** w Dziale Zamówień Publicznych SP ZOZ USK nr 1 UM w Łodzi, 90-153 Łódź, ul. Kopcińskiego 22, pok. 208 II piętro w budynku administracyjnym.
10. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. Niezwłoczne po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
14. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
15. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
16. ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
17. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
18. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacja istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy).
19. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę wszystkim, którzy otrzymali SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.
20. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
21. Ceny w ofercie przetargowej winny być wpisane do formularza cenowego oferty, mają obejmować wszystkie koszty, podatki i zastosowane rabaty i upusty finansowe.
22. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nieuwzględnione w cenie wpisanej   
    do formularza ofertowego Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty. Cena winna być obliczona zgodnie z podanymi wymaganiami wskazanymi w formularzu cenowym.
23. **Cena ofertowa** (wartość brutto wpisana w „FORMULARZ OFERTOWY” – (**załącznik nr 1B**) winna być wpisana cyframi w złotych polskich oraz potwierdzona słownie. Wartość brutto podana w FORMULARZU OFERTOWYM – **załączniku nr 1B** musi być zgodna z wartością podaną w FORMULARZU ASORTYMENTOWO-CENOWYM – **załączniku nr 1A.**
24. Cena zamówienia będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana   
    w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
25. Sposób obliczenia ceny oferty:

Obliczenie wartości netto: cena jednostkowa netto za 1 „op.”. x ilość = wartość ogółem netto

Obliczenie wartości brutto: wartość ogółem netto + (wartość ogółem netto \* stawka podatku VAT) = wartość ogółem brutto (zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym - Załącznik nr 1A)

(Formularz zawiera formuły ułatwiające sporządzenie oferty wraz z instrukcją postępowania). Wartość brutto stanowi cenę oferty

1. **KRYTERIA WYBORU I ZASADY DOKONANIA OCENY OFERT**

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych zgodnie z art. 91 ustawy Pzp.

Łączna liczba punktów przyznana ofercie jest sumą punktów uzyskanych w poniższych kryteriach:

1. **Cena ( C ) - 60%**

Każda oferta otrzymuje punkty wg wzoru:

Wartość punktowa ceny **C = Cmin / Cb x 100 pkt x 60%**

gdzie: Cmin – cena minimalna, Cb – cena badanej oferty.

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

**W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.**

1. **Termin płatności ( TP ) – 40%**

Zamawiający będzie liczył termin płatności wg. n/w zasad: termin minimalny wynosi 30 dni. Punktowany maksymalny termin wynosi 60 dni.

**Punkty zostaną przyznane wg niżej wymienionych zasad:**

**- 60 dni – 40 pkt**

**- 50 dni – 20 pkt**

**- 40 dni – 10 pkt**

**- 30 dni – 0 pkt**

**W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.**

1. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów wagowych (X), według formuły:

X = Xc + XTP (gdzie: Xc - punkty wagowe w kryterium cena , XTP - punkty wagowe w kryterium termin płatności). Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

1. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W związku z powyższym Wykonawca wewnątrzwspólnotowy (spoza Polski), którego sprzedaż jest eksportem towarów i usług i w kraju jego siedziby podlega zwolnieniu z podatku VAT w złożonej ofercie powinien pominąć stawkę podatku VAT.
3. Jeżeli taka oferta będzie zawierała stawkę podatku VAT kraju Wykonawcy, Zamawiający pominie tę stawkę   
   i zastosuje tryb określony w pkt 4.**FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
4. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy. Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie dokonane na podstawie art. 92 ustawy Pzp. Umowa zostanie zawarta przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie **5 dni** po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Umowa może być zawarta przed upływem w/w terminu, zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. **WZÓR PRZYSZŁEJ UMOWY**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy - **załącznik Nr 4 i 4A do SIWZ**.

2. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

1. **ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA   
   O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp (Dz. U. z 2019 r.,poz.1843 t.j. ze zm.).

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W spawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**Załączniki do SIWZ:**

1. Załącznik nr 1 - Strona tytułowa oferty;
2. Załącznik nr 1A - Formularz asortymentowo-cenowy;
3. Załącznik nr 1B - Formularz ofertowy;
4. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia ;
5. Załącznik nr 2A - wzór zobowiązania ;
6. Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia RODO;
7. Załącznik nr 4; 4A; 4B - Wzór umowy; wzór umowy powierzenia, zasady środowiskowe;
8. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
9. Załącznik nr 6 – Wykaz usług z referencjami
10. Załącznik nr 7 – Wykaz środków transportu dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego;
11. Załącznik nr 8 – Wykaz dot. kwalifikacji osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń

Podpisy członków Komisji Przetargowej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Aneta Olejniczak | - | Przewodniczący |
|  | Agnieszka Światłowska | - | Sekretarz |
|  | Krzysztof Chmiela | - | Członek |